

关于 2020 年 5 月培训计划安排的通知

序号	项目名称	主办部门	主办人	报到时间	培训时间	天数	人数	拟定培训教室	承办部门	项目负责人	班主任	培训部联系人	备注
一	短期培训班安排												
1	☆稽核风控培训	财务部	杨伟	5.06	5.07-5.08	2	55	多功能厅	经济管理学院	陈方	孙永生	张洛	
2	☆资产产权管理培训	财务部	范松成	5.18	5.19-5.20	2	147	多功能厅	经济管理学院	陈方	陈方	张恒涛	
3	☆预算管理培训	财务部	李北雁	5.19	5.20-5.21	2	80	131 教室	经济管理学院	陈方	聂为明	柏榛	
4	☆财务部门负责人培训	财务部	薄会东	5.23	5.24-5.26	3	73	多功能厅	经济管理学院	陈方	陈方	任重凯	
5	☆多维精益管理变革知识培训	财务部	王森	5.26	5.27-5.28	2	58	多功能厅	经济管理学院	陈方	王佳欣	柏榛	
6	洛阳人力资源专业管理业务知识培训 1	洛 阳	-	5.05	5.06-5.08	3	50	131 教室	电力	赵卫东	梁华伟	张洛	
7	检修公司工会职工文化建设培训	检 修	-	5.09	5.10-5.11	2	35	131 教室	电气	朱劲松	朱铭磊	张恒涛	
8	洛阳人力资源专业管理业务知识培训 2	洛 阳	-	5.11	5.12-5.14	3	30	131 教室	电力	赵卫东	尹亚南	张洛	
9	电力生产经营年度分月计划暨迎峰度夏工作准备会	-	-	5.12	5.13	1	50	多功能厅	-	-	-	张恒涛	
10	公司省管产业所有采购活动上平台培训	集管办	-	5.23	5.24-5.28	5	150	机房	能源	李献忠	李雨谦	张恒涛	

关于 2021 年 5 月培训计划时间轴

二 培训计划时间轴																
日期	4.30	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
培训计划								☆稽核风控培训 55 多功能厅						迎峰度夏工作准备会 50 多功能厅		
											检修公司工会人员培训 35 131 教室					
												洛阳人力资源专业管理业务知识培训 1 50 131 教室				
日期	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
培训计划				☆资产产权管理培训 147 多功能厅					☆财务部门负责人培训 73 多功能厅			☆多维精益管理变革知识培训 58 多功能厅				
		洛阳人力资源专业管理业务知识培训 2 50 131 教室			☆预算管理培训 80 131 教室											
								公司省管产业所有采购活动上平台培训 150 机房培训								